

行政院環境保護署訴願案件閱卷作業要點第二點、第五點、第九點修正對照表

修 正 規 定	現 行 規 定	說 明
<p>二、訴願人、參加人或訴願代理人依本法第四十九條規定，得向本署請求閱覽、抄錄、影印或攝影卷內文書或預納費用請求付與繕本、影本或節本。並依第七十五條規定，得向本署請求閱覽、抄錄或影印原行政處分機關據以處分之證據資料。</p> <p>第三人依本法第五十條之規定，得向本署請求閱覽、抄錄、影印或攝影訴願卷內文書。</p>	<p>二、訴願人、參加人或訴願代理人依本法第四十九條規定，得向本署請求閱覽、抄錄、影印或攝影卷內文書或預納費用請求付與繕本、影本或節本。並依第七十五條規定，得向本署請求閱覽、抄錄或影印原行政處分機關據以處分之證據資料。</p> <p>第三人依本法第五十條之規定，得向本署請求閱覽、抄錄、影印或攝影訴願卷內文書。</p> <p><u>依前二項請求閱卷者，依行政院及各級行政機關訴願文書使用收費標準繳納費用如下：</u></p> <p><u>（一）每案每次應繳納使用費新台幣二百元。</u></p>	<p>請求閱卷繳納費用之規定，回歸行政院及各級行政機關訴願文書使用收費標準之規定即可，不須於此重複規定，爰第三項予以刪除。</p>

	<p><u>(二) 使用受理機關之機器影印資料者，每張應繳納新台幣二元；預納費用請求付與繕本、影本或節本者，每張應繳納新台幣三元。</u></p>	
<p>五、申請人應依指定時間到達指定地點，於閱卷紀錄單上簽名或蓋章，並經閱卷管理人員核驗身分證明文件後，洽取卷證；閱畢後，應將原卷交閱卷管理人員點收無訛後，始得離開閱卷地點。</p> <p>申請人撤回閱卷申請或無法於指定時間到達指定地點閱卷者，至遲應於屆期前一日通知本署。</p> <p>申請人遲誤指定閱卷時間始到達指定地點者，本署得另行指定閱卷時間及地點，以維護閱卷秩序。</p> <p>申請人得協同一人協助閱卷，協同人</p>	<p>五、申請人應依指定時間到達指定地點，於閱卷紀錄單上簽名或蓋章，並經閱卷管理人員核驗身分證明文件後，洽取卷證；閱畢後，應將原卷交閱卷管理人員點收無訛後，始得離開閱卷地點。</p> <p>申請人撤回閱卷申請或無法於指定時間到達指定地點閱卷者，至遲應於屆期前一日通知本署。</p> <p>申請人遲誤指定閱卷時間始到達指定地點者，本署得另行指定閱卷時間及地點，以維護閱卷秩序。</p> <p><u>申請人閱卷，每次時間以一小時為原</u></p>	<p>一、訴願案件因個案案情複雜程度不一，不宜有閱卷時間限制之規定，另參考其他機構閱卷要點規定，亦無此限制，爰第四項予以刪除。</p> <p>二、第五項至第六項之項次依次順移。</p>

<p>員應繳驗身分證明。但不得僅由協同人員單獨在場閱卷。</p> <p>申請人無正當理由，不得重複申請。</p>	<p><u>則；如有正當理由者，經本署同意，得延長半小時。</u></p> <p>申請人得協同一人協助閱卷，協同人員應繳驗身分證明。但不得僅由協同人員單獨在場閱卷。</p> <p>申請人無正當理由，不得重複申請。</p>	
	<p>九、本要點自公告之日施行。</p>	<p><u>一、本點刪除。</u></p> <p>二、行政規則之生效及失效，應以發布令或分行函中敘明，爰刪除本點，以符法制體例。</p>