

廠商如係開立收據者，應蓋有統一編號之店章或
詳填廠商之統一編號，立據人若未申請免用統一
發票，則請依規定貼千分之四之印花

粘貼憑證用紙

傳票號碼

憑 証 編 號		預 算 科 目		金 額								用 途 摘 要	
				億	千 萬	百 萬	十 萬	千	百	十	元		
006		材料費						\$	4	2	2	○○○計畫購置軟片等費 用途說明具體內容	

經 辦 人 驗 收 或 證 明 合 計 主 管 機 關 長 官 (負 責 人)			
林○○	李○○	主任 吳○○	校長 張○○

相關人員均需核章，且「燃料人」與「驗收或證明」不可為同一人。

統一編號
請勿遺漏

免用統一發票收據

國立○○大學 台照
中華民國○○年○月○日

品名	數	量	單價	價
底片	1	卷	80	
沖洗	1	卷	242	242
電池				100
				422

銀貨兩訖

總額

合計新臺幣 萬 千 百 拾 元 角 分

互助合作 增產報國

50