

# 中華民國企業環保獎評選要點第二點、第八點、第十一 點及第五點附件修正對照表

修正規定	現行規定	說明
<p>一、目的：</p> <p>行政院環境保護署（以下簡稱本署）為公開評選表揚具有環境保護重大績效之事業，促進其他事業以得獎者為楷模，善盡企業社會責任，共同推動環境保護工作，提升環境品質，特訂定本要點。</p>	<p>一、目的：</p> <p>行政院環境保護署（以下簡稱本署）為公開評選表揚具有環境保護重大績效之事業，促進其他事業以得獎者為楷模，善盡企業社會責任，共同推動環境保護工作，提升環境品質，特訂定本要點。</p>	本點未修正
<p>二、評選組別：</p> <p>（一）<u>第一</u>組（如從事電子、光電、通訊、生技、食品、精密機械、船舶及車輛製造、鋼鐵、建材、造紙、石油化工原料製造加工、紡織、染整、農、林、漁、牧、礦、土石採取、藥品製造、電力及燃氣供應、廢棄物回收處理、用水供應及污染整治等）。</p> <p>（二）<u>第二</u>組（如從事醫療保健服務、研發及設計、營造、批發及零售、運輸及倉儲、住宿及餐飲、觀光旅遊、資訊及通訊傳播、金融及保險、不動產買賣、運動娛樂、休閒服務、教育服務、國內無設立工廠或工廠已無從事生產之製造業等）。</p>	<p>二、評選組別：</p> <p>（一）製造業組（如從事電子、光電、通訊、生技、食品、精密機械、船舶及車輛製造、鋼鐵、建材、造紙、石油化工原料製造加工、紡織、染整、農、林、漁、牧、礦、土石採取、藥品製造、電力及燃氣供應、廢棄物回收處理、用水供應及污染整治等）。</p> <p>（二）非製造業組（如從事醫療保健服務、研發及設計、營造、批發及零售、運輸及倉儲、住宿及餐飲、觀光旅遊、資訊及通訊傳播、金融及保險、不動產買賣、運動娛樂、休閒服務、教育服務、國內無設立工廠或工廠已無從事生產之製造業等）。</p>	評選組別原第一款「製造業組」修正為「第一組」；第二款原「非製造業組」修正為「第二組」
<p>三、參加評選資格：</p> <p>（一）評選年度（參選報名之前一年度）前，經政府登記有案，於境內設立且營運中之事業。同一事業體系總機構或所屬之分（子）公司、廠（場）或營運處（所）等，得以個別事業名稱參選。但報名參選之事業名稱應與登記有案之證件名稱相符。</p> <p>（二）自評選年度至報名期限截止</p>	<p>三、參加評選資格：</p> <p>（一）評選年度（參選報名之前一年度）前，經政府登記有案，於境內設立且營運中之事業。同一事業體系總機構或所屬之分（子）公司、廠（場）或營運處（所）等，得以個別事業名稱參選。但報名參選之事業名稱應與登記有案之證件名稱相符。</p> <p>（二）自評選年度至報名期限截止</p>	本點未修正

<p>日，參選事業單項污染行為違反本署主管之環保法規，受處罰一次以內，總處罰二次以內，且無欠繳環保罰鍰者。(裁處金額新臺幣五千元以下者不列入計次，所屬之分(子)公司、廠(場)或營運處(所)採個別計算)。</p> <p>(三) 自評選前三年度至報名期限截止日，未曾發生公害糾紛紓處、調處、裁決、重大危害環境、衛生、食品安全、公共安全或重大職業災害案件者。</p>	<p>日，參選事業單項污染行為違反本署主管之環保法規，受處罰一次以內，總處罰二次以內，且無欠繳環保罰鍰者。(裁處金額新臺幣五千元以下者不列入計次，所屬之分(子)公司、廠(場)或營運處(所)採個別計算)。</p> <p>(三) 自評選前三年度至報名期限截止日，未曾發生公害糾紛紓處、調處、裁決、重大危害環境、衛生、食品安全、公共安全或重大職業災害案件者。</p>	
<p>四、符合參加評選資格之事業，於報名期限截止日前自行報名參選。</p>	<p>四、符合參加評選資格之事業，於報名期限截止日前自行報名參選。</p>	<p>本點未修正</p>
<p>五、參選事業應具備書表：</p> <p>(一) 報名階段：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.報名表(如附件一)。</li> <li>2.設立登記證明相關文件影本(如公司登記證明文件或商業登記證明文件、工廠登記證明文件、行業登記證、開業證明、立案證明或其他由政府機關或其授權機構核發該事業係合法登記或設立之證明文件等)。</li> <li>3.參選事業得提報評選年度前之環保優良事蹟(以評選前三年度之環保優良事蹟為重點)，並請依評選指標項目(如附件二)逐項順序提報，含佐證資料影本及照片。</li> </ol> <p>(二) 前款書面資料一式十一份及電子檔一份，於報名期限截止日前寄送本署(以郵戳為憑)；參選報名之事業名稱應與登記有案之證件名稱相符。報名資料不齊者，經通</p>	<p>五、參選事業應具備書表：</p> <p>(一) 報名階段：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.報名表(如附件一)。</li> <li>2.設立登記證明相關文件影本(如公司登記證明文件或商業登記證明文件、工廠登記證明文件、行業登記證、開業證明、立案證明或其他由政府機關或其授權機構核發該事業係合法登記或設立之證明文件等)。</li> <li>3.參選事業得提報評選年度前之環保優良事蹟(以評選前三年度之環保優良事蹟為重點)，並請依評選指標項目(如附件二)逐項順序提報，含佐證資料影本及照片。</li> </ol> <p>(二) 前款書面資料一式十一份及電子檔一份，於報名期限截止日前寄送本署(以郵戳為憑)；參選報名之事業名稱應與登記有案之證件名稱相符。報名資料不齊者，經通</p>	<p>本點未修正</p>

<p>知補正，應於通知日起十日內完成補正，屆期未完成補正者，駁回其申請。</p> <p>(三) 複評階段： 複評簡報電子檔，依入選複評通知送達本署指定地點。</p>	<p>知補正，應於通知日起十日內完成補正，屆期未完成補正者，駁回其申請。</p> <p>(三) 複評階段： 複評簡報電子檔，依入選複評通知送達本署指定地點。</p>	
<p>六、報名地點： 本署管制考核及糾紛處理處（臺北市中正區中華路一段八十三號）</p>	<p>六、報名地點： 本署管制考核及糾紛處理處（臺北市中正區中華路一段八十三號）</p>	本點未修正
<p>七、報名日期： 每年四月一日起至五月十五日止（遇假日順延），但本署得視評選作業進度調整。</p>	<p>七、報名日期： 每年四月一日起至五月十五日止（遇假日順延），但本署得視評選作業進度調整。</p>	本點未修正
<p>八、評選方式： 由本署管制考核及糾紛處理處處長為召集人，邀集<u>五至</u>八名專家、學者及本署管制考核及糾紛處理處代表一名組成評選委員會，辦理評選工作；召集人及本署管制考核及糾紛處理處代表未克出席時，得指定代理人出席。評選程序如下：</p> <p>(一) 初評： 1. 由本署就報名資料進行資格及書面審查。 2. 書面審查結果符合資格之事業，由本署派員至參選事業實地現勘。 3. 初評階段之書面審查及現場查核結果彙整後，送交評選委員初評會議，決議入選複評名單。</p> <p>(二) 複評： 1. 評選委員依指標項目辦理複評實地現勘及評分。 2. 複評實地現勘，主席由本署管制考核及糾紛處理處代表擔任，如不克出席時，由出席委員互推產生。 3. <u>評選委員出席現勘家數應超過一半以上者，始列入複評評分。</u> 4. 複評結果提交評選委員會會議決獲獎表揚名單。</p>	<p>八、評選方式： 由本署管制考核及糾紛處理處處長為召集人，邀集八名專家、學者及本署管制考核及糾紛處理處代表一名，<u>共十人</u>組成評選委員會，辦理評選工作；召集人及本署管制考核及糾紛處理處代表未克出席時，得指定代理人出席。評選程序如下：</p> <p>(一) 初評： 1. 由本署就報名資料進行資格及書面審查。 2. 書面審查結果符合資格之事業，由本署派員至參選事業實地現勘。 3. 初評階段之書面審查及現場查核結果彙整後，送交評選委員初評會議，決議入選複評名單。</p> <p>(二) 複評： 1. 評選委員依指標項目辦理複評實地現勘及評分。 2. 複評實地現勘，主席由本署管制考核及糾紛處理處代表擔任，如不克出席時，由出席委員互推產生。 3. 複評結果提交評選委員會會議決獲獎表揚名單。</p> <p>(三) 決選： 評選委員會召開決選會議議</p>	<p>一、評選委員會組成人數修改為邀集五至八名專家、學者及本署管制考核及糾紛處理處代表一名，組成評選委員會</p> <p>二、第二款複評階段增訂「評選委員出席現勘家數應超過一半以上者，始列入複評評分。」</p>

<p>(三) 決選： 評選委員會召開決選會議議決複評結果，獲獎名單須經評選委員會二分之一以上評選委員出席議決之。</p>	<p>決複評結果，獲獎名單須經評選委員會二分之一以上評選委員出席議決之。</p>	
<p>九、獎勵： (一) 評選及敘獎方式： 除評選指標必要項目必須全數符合外，另依選擇項目符合程度及委員評分結果，將獎項區分為金、銀、銅三級。 1. 金級獎:必要項目全部及選擇項目百分之八十五以上項目均符合，且委員評分達九十分以上。 2. 銀級獎:必要項目全部且選擇項目百分之七十以上項目均符合，且委員評分達八十五分以上。 3. 銅級獎:必要項目全部且選擇項目百分之六十以上項目均符合，且委員評分達八十分以上。 (二) 獲獎事業由本署公開頒發獎狀乙幀，並透過新聞、電視媒體、網路、觀摩會等活動公開表揚其績優環保事蹟。</p>	<p>九、獎勵： (一) 評選及敘獎方式： 除評選指標必要項目必須全數符合外，另依選擇項目符合程度及委員評分結果，將獎項區分為金、銀、銅三級。 1. 金級獎:必要項目全部及選擇項目百分之八十五以上項目均符合，且委員評分達九十分以上。 2. 銀級獎:必要項目全部且選擇項目百分之七十以上項目均符合，且委員評分達八十五分以上。 3. 銅級獎:必要項目全部且選擇項目百分之六十以上項目均符合，且委員評分達八十分以上。 (二) 獲獎事業由本署公開頒發獎狀乙幀，並透過新聞、電視媒體、網路、觀摩會等活動公開表揚其績優環保事蹟。</p>	<p>本點未修正</p>
<p>十、作業期程：(本署得視評選作業情形調整) (一) 四月至五月中受理報名。 (二) 五月中至六月底辦理初評工作。 (三) 七月至九月辦理複評工作。 (四) 十月召開評選委員會決選會議。 (五) 十一月初辦理企業環保獎頒獎典禮。 (六) 十一月中辦理優良事業觀摩研討會議。</p>	<p>十、作業期程：(本署得視評選作業情形調整) (一) 四月至五月中受理報名。 (二) 五月中至六月底辦理初評工作。 (三) 七月至九月辦理複評工作。 (四) 十月召開評選委員會決選會議。 (五) 十一月初辦理企業環保獎頒獎典禮。 (六) 十一月中辦理優良事業觀摩研討會議。</p>	<p>本點未修正</p>
<p>十一、附則： (一) 參選者報名檢送之資料不予退還。 (二) 本署得使用獲獎者報名所檢附之資料，作為環境保護文</p>	<p>十一、附則： (一) 參選者報名檢送之資料不予退還。 (二) 本署得使用獲獎者報名所檢附之資料，作為環境保護文</p>	<p>第六款頒發「榮譽環保企業獎座」規定，修改為「連續三年均獲得銀級以上獎項者，另頒發</p>

<p>宣之內容。</p> <p>(三) 獲獎者需配合本署辦理績優專輯彙編、頒獎典禮、觀摩研討會及宣導活動等相關事宜。</p> <p>(四) 獲獎者自行宣傳獲獎訊息時，僅能以該獲獎事業作為宣傳對象。</p> <p>(五) 獲獎事業自評選年度至頒獎典禮前發生公害糾紛紓處、調處、裁決、重大危害環境、衛生、食品安全、公共安全、重大職業災害案件或報名資料有嚴重不實等情事，經查證屬實，本署得取消獲獎資格；已領獎者，本署得撤銷或廢止該獎項，且得獎者須將獎狀繳回本署。</p> <p>(六) <u>連續三年</u>均獲得銀級以上獎項者，另頒發「榮譽環保企業獎座」一座。</p> <p>(七) 參選事業獲得「榮譽環保企業獎座」，自獲獎年度之次年起五年內不得報名參與本獎項之評選。</p>	<p>宣之內容。</p> <p>(三) 獲獎者需配合本署辦理績優專輯彙編、頒獎典禮、觀摩研討會及宣導活動等相關事宜。</p> <p>(四) 獲獎者自行宣傳獲獎訊息時，僅能以該獲獎事業作為宣傳對象。</p> <p>(五) 獲獎事業自評選年度至頒獎典禮前發生公害糾紛紓處、調處、裁決、重大危害環境、衛生、食品安全、公共安全、重大職業災害案件或報名資料有嚴重不實等情事，經查證屬實，本署得取消獲獎資格；已領獎者，本署得撤銷或廢止該獎項，且得獎者須將獎狀繳回本署。</p> <p>(六) 獲得第二十二屆中華民國企業環保獎之事業，於第二十三屆、二十四屆均獲得銀級以上獎項者，另頒發「榮譽環保企業獎座」一座。</p> <p>(七) 參選事業獲得「榮譽環保企業獎座」，自獲獎年度之次年起五年內不得報名參與本獎項之評選。</p>	<p>「榮譽環保企業獎座」一座。」</p>
--	--	-----------------------

修正規定	現行規定	說明																																														
<div>附件一 中華民國企業環保獎報名表</div> <table><tr><td>事業名稱（中文）</td><td colspan="3"></td></tr><tr><td>事業名稱（英文）</td><td colspan="3"></td></tr><tr><td>事業地址</td><td colspan="3"></td></tr><tr><td>設立日期</td><td>年 月 日</td><td>行業類別</td><td></td></tr><tr><td>設立登記證明 （檢附影本）</td><td colspan="3"><input type="checkbox"/>公司登記   <input type="checkbox"/>商業登記   <input type="checkbox"/>工廠登記證 <input type="checkbox"/>行業登記證   <input type="checkbox"/>開業證明   <input type="checkbox"/>其他_____</td></tr><tr><td>資本額（仟元）</td><td></td><td>員工人數（人）</td><td></td></tr><tr><td>聯絡人</td><td></td><td>聯絡電話（O）</td><td></td></tr><tr><td>E-mail</td><td></td><td>行動電話</td><td></td></tr><tr><td>近三年獲獎紀錄</td><td colspan="3">曾獲環保獎項名稱 _____ （檢附影本或照片）</td></tr><tr><td>評選組別</td><td colspan="3"><input type="checkbox"/>第一組   <input type="checkbox"/>第二組</td></tr><tr><td>統一編號</td><td colspan="3"></td></tr><tr><td>事業管制編號</td><td colspan="3"><input type="checkbox"/>有    </td></tr></table>	事業名稱（中文）				事業名稱（英文）				事業地址				設立日期	年 月 日	行業類別		設立登記證明 （檢附影本）	<input type="checkbox"/> 公司登記 <input type="checkbox"/> 商業登記 <input type="checkbox"/> 工廠登記證 <input type="checkbox"/> 行業登記證 <input type="checkbox"/> 開業證明 <input type="checkbox"/> 其他_____			資本額（仟元）		員工人數（人）		聯絡人		聯絡電話（O）		E-mail		行動電話		近三年獲獎紀錄	曾獲環保獎項名稱 _____ （檢附影本或照片）			評選組別	<input type="checkbox"/> 第一組 <input type="checkbox"/> 第二組			統一編號				事業管制編號	<input type="checkbox"/> 有		
事業名稱（中文）																																																
事業名稱（英文）																																																
事業地址																																																
設立日期	年 月 日	行業類別																																														
設立登記證明 （檢附影本）	<input type="checkbox"/> 公司登記 <input type="checkbox"/> 商業登記 <input type="checkbox"/> 工廠登記證 <input type="checkbox"/> 行業登記證 <input type="checkbox"/> 開業證明 <input type="checkbox"/> 其他_____																																															
資本額（仟元）		員工人數（人）																																														
聯絡人		聯絡電話（O）																																														
E-mail		行動電話																																														
近三年獲獎紀錄	曾獲環保獎項名稱 _____ （檢附影本或照片）																																															
評選組別	<input type="checkbox"/> 第一組 <input type="checkbox"/> 第二組																																															
統一編號																																																
事業管制編號	<input type="checkbox"/> 有																																															

附件二

中華民國企業環保獎評選指標項目

第一組 必要項目 (共 6 項)	
項次	項目
1	訂定環境政策經高階主管承諾，向員工傳達並公開於社會
2	訂定落實環境政策之目標、策略及 <u>短、中、長程規劃</u>
3	設立環保專責(職)單位並 <u>實施教育訓練</u>

附件二

中華民國企業環保獎評選指標項目

製造業組 必要項目(共 26 細項)			
類別	大項	中項	細項
二、環境保護規劃及管理	(一)環境保護整體規劃	1.環境政策	(1)訂定適用於企業主要產品、服務或環境衝擊之環境政策 (2)環境政策經高階主管承諾，已向員工傳達並可公開於社會
		2.目標、策略、短中長程規劃、執行計畫	(1)訂定落實環境政策之目標、策略及監督審查機制，並提出具體說明 (2)訂定落實環境政策之短、中、長程規劃及檢核機制 (3)訂定一個以上執行方案或計畫(經費、期程及人力配置等)
		1.環保專責(職)單位設立及人員訓練	(1)設立環保專責(職)單位(應設立環保專責單位或人員之事業需符合法規規定人數及條件) (2)訂有環保專責(職)單位人員之工作職掌
		2.人員訓練	訂定並實施環保專責(職)單位及人員年度教育訓練計畫，記錄並評析訓練成果
		(三)環境資訊揭露	公開揭露環境政策、環境保護規劃管理作為、績效等相關資訊，並提出具體成果
	(一)節省資源、資源回收再利用及減碳措施之具體做法與績效	1.節能減碳	訂定節能減碳相關計畫或措施，並提出具體成果(如每人每年用電量比較)
		2.廢物料節用與回收	訂定資源節用相關計畫或措施，降低單位產品原物料用量、損耗量，提升良率或節約物料資源使用等，並提出具體成果
		3.水資源節用與回收	訂定節水、回收再利用相關計畫或措施，並提出具體成果(如每人每年用水量比較)
		4.廢棄物分類、減量	訂定廢棄物分類、減量計畫或措施，並提出具體成果(製程、營運活動或辦公場所等減廢)
		5.資源回收再利用	訂定資源回收再利用計畫或措施，並提出具體成果(製程、營運活動或辦公場所等資源回收再利用)
二、環境保護工作推行	(二)綠色產品、服務及行銷	1.採用對環境友善之原物料、綠色服務及行銷	採用低環境衝擊(低危害性、省能資源、可回收)之原物料或產品、採用環境友善之產品包裝、運輸或推行綠化交易、綠色行銷等
		2.優先採購綠色產品	訂有綠色採購計畫並採購至少六項以上環境保護產品(環保標章、第二類環保產品、節能標章、省水標章、能源之星標章、FSC 標章、PEFC 標章、綠建材標章產品等)

- 一、必要項目修正為6項並作文字修正
- 二、刪除「大項」及「中項」欄位，新增「項次」欄位，「細項」欄位修正為「項目」。
- 三、第一類(一)大項1中項(2)細項文字修正。
- 四、第一類(一)大項2中項(1)細項文字修正。
- 五、第一類(二)大項1中項(1)細項文字修正。
- 六、第一類(一)大項1中項(1)細項、2中項(2)及(3)細項、第一類(二)大項1中項(2)細項及2中項、第一類(三)大項、第二類(一)、(二)大項刪除。

4	污染防治設施符合法令要求
5	訂定緊急應變計畫
6	訂定毒性化學物質運作與管理計畫（無毒性化學物質運作則免）

	(三)辦公及營運場所污染防治措施	1. 污染防治設施之操作維護	(1)設施處理符合法令要求(含污染防治設施投資金額、操作維護金額、設施處理效率、排放數據及相關許可證等) (2)執行定期保養維修程序(設施操作保養及維護紀錄、定期檢測紀錄等) (3)訂定緊急應變計畫及污染預防措施
		2. 廢棄物妥善管理	(1)訂定計畫執行一般廢棄物分類及資源回收工作 (2)訂定計畫執行事業廢棄物分類、貯存、清除、處理之管理(無事業廢棄物則免)
		3. 環境衛生管理	訂定計畫執行定期檢測飲用水、環境清潔維護、環境衛生用藥管理、環境綠美化或優質環境營造等
		4. 毒性化學物質管理	訂定計畫執行毒性化學物質運作與管理相關措施(無毒性化學物質運作則免)
		5. 辦公室做環保	推行辦公室做環保相關措施，並提出具體成果
		(一)對企業內部環保觀念之推行及具體作為	訂定企業內部環保教育宣導計畫或措施，記錄教案內容及辦理方式，並提出具體成果
		(二)對企業外部環保觀念之推行及具體作為	參與社區、學校、公益環保團體、政府或國際等相關環保活動，並提出具體成果

- 一、第二類(三)大項1中項(1)細項文字修正。
- 二、第二類(三)大項1中項(3)細項文字修正。
- 三、第二類(三)大項4中項文字修正。
- 四、第二類(三)大項1中項(2)細項、第二類(三)大項2、3及5中項刪除。
- 五、第三類刪除。

第一組 選擇項目 (共 31 項)	
類別	項目
一、環境保護規劃及管理	1.訂定員工提案或客戶意見檢討改善機制
	2.取得綠建築標章或通過清潔生產評估認定
	3.取得環境管理系統、職業安全衛生管理系統、能源管理系統、食品安全管制系統或供應鏈安全管理系統驗證
	4.推動環境會計制度
	5.發表並定期更新企業永續報告或企業社會責任報告
	6.取得溫室氣體盤查第三方查證
	7.取得碳足跡或水足跡第三方查證
	8.推動綠色供應鏈管理機制
	9.三年內曾獲得環保獎項

製造業組 選擇項目(共 51 細項)		
類別	大項	細項
一、環境保護規劃及管理	(一)遵守環保法規	符合環保法規(評選前一年度至報名截止日止無受環保處分紀錄)
	(二)落實改善機制	訂定員工提案或客戶意見檢討改善機制，並提出具體成果統計(含獎勵制度)
	(三)取得綠建築標章或環保等相關驗證	1.辦公或營運場所取得內政部綠建築標章
		2.取得經濟部綠色工廠標章或通過清潔生產評估認定
		3.取得國際環保管理系統驗證(如 ISO 14001 或 ISO 14064 等)
		4.取得 OHSAS 18001 或 TOSHMS 驗證
		5.取得能源管理 ISO 50001、食品安全管理 ISO 22000 或供應鏈安全管理系統 ISO 28000 等驗證
	(四)符合國際環保趨勢及資訊揭露情形	1.建立環境會計制度，並提出具體成果統計(評選前一年度統計)
		2.依循相關國際標準發表並定期更新企業永續報告書或企業社會責任報告書(說明採用標準，如 GRI G3、AA 1000、ISO 26000 等)
		3.建立環境溝通指標以評估溝通效益，透過網站、媒體、公開會議或其他管道進行環境溝通
4.導入社會責任國際標準或規範(說明採用標準，如 SA 8000 社會責任標準、ISO 26000 社會責任指引等)		
5.取得溫室氣體盤查第三方驗證，並完成資訊揭露		
6.產品取得碳足跡、水足跡第三方驗證，並完成資訊揭露		
(五)三年內環保相關獲獎紀錄	1.國內環保署或各級環保單位頒發環保相關獎項	
	2.國內外其他政府機關、民間團體頒發環保相關獎項	

一、刪除「大項」欄位，「細項」欄位修正為「項目」。

二、第一類(二)大項文字修正。

三、第一類(三)大項1細項文字修正。

四、第一類(三)大項3細項文字修正。

五、第一類(四)大項1細項文字修正。

六、第一類(四)大項2細項文字修正。

七、第一類(四)大項5細項文字修正。

八、第一類(四)大項6細項文字修正。

九、新增一類第8項「推動綠色供應鏈管理機制」文字。

十、第一類(五)大項1細項文字修正。

十一、第一類(一)大項、(三)大項2、4、5細項、(四)大項3、4細項及(五)大項2細項刪除。

- 一、刪除「大項」欄位，「細項」欄位修正為「項目」。
- 二、第一類(二)大項文字修正。
- 三、第一類(三)大項1細項文字修正。
- 四、第一類(三)大項3細項文字修正。
- 五、第一類(四)大項1細項文字修正。
- 六、第一類(四)大項2細項文字修正。
- 七、第一類(四)大項5細項文字修正。
- 八、第一類(四)大項6細項文字修正。
- 九、新增一類第8項「推動綠色供應鏈管理機制」文字。
- 十、第一類(五)大項1細項文字修正。
- 十一、第一類(一)大項、(三)大項2、4、5細項、(四)大項3、4細項及(五)大項2細項刪除。

二、環境保護工作推行	<a href="#">1.推動室內空氣品質維護管理</a>
	<a href="#">2.推動空氣污染物排放減量</a>
	<a href="#">3.推動用水及廢水減量</a>
	<a href="#">4.推動雨水或廢水回收再利用</a>
	<a href="#">5.製程減廢或原物料回收再利用</a>
	<a href="#">6.妥善清理事業廢棄物</a>
	<a href="#">7.推動製程設備節能減碳</a>
	<a href="#">8.推動照明設施或電腦機房節能措施</a>
	<a href="#">9.使用清潔燃料或綠色能源</a>
	<a href="#">10.推動廢棄物減量措施</a>
	<a href="#">11.推動辦公室做環保</a>
	<a href="#">12.生產綠色產品</a>

二、環境保護工作推行	(一)綠色供應鏈管理	<a href="#">1.建立綠色供應鏈管理機制，降低環境衝擊，並提出具體說明</a>
		<a href="#">2.藉由系統化架構進行綠色產品管理(如導入綠色產品管理系統(GPMS)、IECQ HSPM QC 080000 有害物質流程管理系統，通過森林管理委員會產銷監管鏈(FSC CoC)認證或泛歐森林驗證體系產銷監管鏈(PEFC CoC)認證等)</a>
		<a href="#">3.原料獲得國內外環境友善相關標誌、認(驗)證或獎項</a>
		<a href="#">4.制訂供應商行為準則、管理機制及選擇、稽核、評價供應商之標準流程，推動供應鏈綠化及環境品質提升</a>
	(二)空氣污染防治及空氣品質管理	<a href="#">1.採行固定污染源最佳可行控制技術，有效減少污染</a>
		<a href="#">2.訂有室內空氣品質維護管理計畫，並據以實施</a>
	(三)水資源節用或回收	<a href="#">3.定期實施室內空氣品質檢驗測定，並公布檢驗測定結果</a>
		<a href="#">1.降低單位產品用水量、廢水產生量，提升回收再用比例</a>
(四)廢棄物管理及減量	<a href="#">2.推動雨水或廢水回收再利用，並提出具體措施與成果</a>	
	<a href="#">1.作業程序針對研發、管理、服務、製程減廢改善實績，並提出改善理由、方法、投入等</a>	
	<a href="#">2.製程原物料回收再利用具有績效(項目、來源、用途、再利用方式)</a>	
(五)節能措施	<a href="#">3.事業廢棄物之清理，採取共同或委託之清除、處理方式者，主動進行不定期追蹤、查核等監督機制</a>	
(六)使用綠色能源	<a href="#">採用節能燈具、節能路燈或分區照明等室內外照明或電腦機房、製程設備節能改善等，並提出具體成果</a>	
(七)辦公室做環保	<a href="#">使用清潔燃料或綠色能源</a>	
	<a href="#">1.紙類減量(如雙面印刷、廢紙再利用、電子公文等)</a>	
	<a href="#">2.空調、飲用水管理、辦公室綠美化及環境整潔</a>	
(八)綠色產品之具體做法與績效	<a href="#">3.環境衛生用藥及病蟲害防治</a>	
	<a href="#">1.生產製造綠色產品(我國環保標章、歐盟生態環保標章等 ISO 14024 第一類環保標章、第二類環境保護產品、節能標章、省水標章、綠建材標章、能源之星標章、FSC 標章或 PEFC 標章等)</a>	

一、第二類(二)大項2細項文字修正。

二、新增第二類第2項「推動空氣污染物排放減量」。

三、第二類(二)大項2細項文字修正。

四、第二類(三)大項1細項文字修正。

五、第二類(三)大項2細項文字修正。

六、第二類(四)大項2細項文字修正。

七、第二類(四)大項3細項文字修正。

八、第二類(五)大項之細項文字修正。

九、新增第二類第10項「推動廢棄物減量措施」。

十、新增第二類第11項「推動辦公室做環保」。

十一、第二類(八)大項1細項文字修正。

	<u>13.推動綠色產銷措施</u>
	<u>14.評選年度綠色採購金額達三百萬元以上或至少六項環境保護產品</u>
	<u>15.配合政府環保政策</u>

	<u>2.產品依循生態化原則設計，如 3R(源頭減量 Reduce、再使用 Reuse、回收 Recycle)、節能、易拆解、避免使用有害物質或延長使用壽命等</u>
	<u>3.採用有助降低環境衝擊之銷售方式(如建構虛擬通路、實施無紙化交易等)</u>
	4.以綠色環保為主題規劃廣告文宣及行銷活動，如宣導環保觀念，激發環境意識；宣傳企業環保主張與產品環保特性，提升價值認同等
	<u>5.透過解說、標誌設置或網路宣傳等方式，揭示產品或服務之環境績效與特性資訊，以利消費者或客戶識別</u>
	6.前一年度綠色採購金額達三百萬元以上或至少六項環境保護產品(環保標章、第二類環保產品、節能標章、省水標章、能源之星標章、FSC 標章、PEFC 標章或綠建材標章產品)， <u>單項產品採購金額比率達該項產品年度採購總金額百分之五十以上</u>
	<u>7.實施綠色促銷方案、鼓勵綠色產業、投資綠能產業或綠色消費服務</u>

一、第二類(八)大項4細項文字修正。

二、第二類(八)大項6細項文字修正。

三、新增第二類第15項「配合政府環保政策」。

四、第二類(一)大項、(二)大項1、3細項、(四)大項1細項、(七)大項及(八)大項2、3、5、7細項刪除。

<p>三、環保觀念推行與教育宣導</p> <p>四、其他</p>	<p>1.員工年度平均參與<u>環境教育</u>時數達四小時以上</p> <p>2.舉辦員工環保相關活動</p> <p>3.推動員工<u>綠色交通</u>運輸</p> <p>4.邀請環境教育人員<u>授課</u>或前往環境教育設施場所進行活動</p> <p>5.推動或贊助<u>環保公益活動</u></p> <p>6.參與<u>民間</u>、政府或國際環保活動</p> <p>其他創新<u>作為</u>（<u>以一項計</u>）</p>						
<p>三、環保觀念推行與教育宣導</p> <p>四、其他項目</p>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="1055 188 1234 475">(一)對企業內部環保觀念之推行及具體作為</td><td data-bbox="1234 188 1711 475"> <p>1.開設環境保護相關訓練課程，員工年度平均參與時數達四小時以上，並提出具體成果</p> <p>2.製作環保文宣資料，進行員工宣導(書面或網路)</p> <p>3.舉辦員工環保相關活動(如跳蚤市場、捐助二手衣物、環保月、環保產品團購、有機植栽或其他環保活動等)</p> <p>4.鼓勵員工使用大眾運輸工具、使用自行車或清潔燃料車輛、提供公共運輸或自行車使用環境或推動共乘制</p> <p>5.邀請取得認證之環境教育人員擔任講師或前往經認證之環境教育設施場所進行環境教育活動</p> </td></tr> <tr> <td data-bbox="1055 475 1234 791">(二)對企業外部環保觀念之推行及具體作為</td><td data-bbox="1234 475 1711 791"> <p>1.對社區、團體、學校或消費者等進行環保教育宣傳</p> <p>2.推動或贊助生態保育、復育或文化資源維護工作，並提出具體說明及成果</p> <p>3.參與社區、團體、政府或國際間等相關環保活動(如淨灘、淨山、淨溪、環境清掃、認養公園、道路及行道樹等)</p> <p>4.將企業部分營收運用於推動社會環保工作(如贊助非營利組織或社會環保公益活動等)</p> <p>5.配合政府機關執行環保政策及推展環保工作具有實績(如 Eco-Life、綠色電價、限塑等)</p> <p>6.與同業或異業結盟推廣環保作為，擴大環保工作推動與資訊揭露，並提出具體成果</p> </td></tr> <tr> <td data-bbox="1055 791 1234 871">其他創新、專利、整合功能或推廣</td><td data-bbox="1234 791 1711 871"> <p>非屬前述三大類別績效之其他創新、整合功能或推廣施行，並提出具體成果(最多選擇填報三項，屬於專利項目需檢附相關證明)</p> </td></tr> </table>	(一)對企業內部環保觀念之推行及具體作為	<p>1.開設環境保護相關訓練課程，員工年度平均參與時數達四小時以上，並提出具體成果</p> <p>2.製作環保文宣資料，進行員工宣導(書面或網路)</p> <p>3.舉辦員工環保相關活動(如跳蚤市場、捐助二手衣物、環保月、環保產品團購、有機植栽或其他環保活動等)</p> <p>4.鼓勵員工使用大眾運輸工具、使用自行車或清潔燃料車輛、提供公共運輸或自行車使用環境或推動共乘制</p> <p>5.邀請取得認證之環境教育人員擔任講師或前往經認證之環境教育設施場所進行環境教育活動</p>	(二)對企業外部環保觀念之推行及具體作為	<p>1.對社區、團體、學校或消費者等進行環保教育宣傳</p> <p>2.推動或贊助生態保育、復育或文化資源維護工作，並提出具體說明及成果</p> <p>3.參與社區、團體、政府或國際間等相關環保活動(如淨灘、淨山、淨溪、環境清掃、認養公園、道路及行道樹等)</p> <p>4.將企業部分營收運用於推動社會環保工作(如贊助非營利組織或社會環保公益活動等)</p> <p>5.配合政府機關執行環保政策及推展環保工作具有實績(如 Eco-Life、綠色電價、限塑等)</p> <p>6.與同業或異業結盟推廣環保作為，擴大環保工作推動與資訊揭露，並提出具體成果</p>	其他創新、專利、整合功能或推廣	<p>非屬前述三大類別績效之其他創新、整合功能或推廣施行，並提出具體成果(最多選擇填報三項，屬於專利項目需檢附相關證明)</p>
(一)對企業內部環保觀念之推行及具體作為	<p>1.開設環境保護相關訓練課程，員工年度平均參與時數達四小時以上，並提出具體成果</p> <p>2.製作環保文宣資料，進行員工宣導(書面或網路)</p> <p>3.舉辦員工環保相關活動(如跳蚤市場、捐助二手衣物、環保月、環保產品團購、有機植栽或其他環保活動等)</p> <p>4.鼓勵員工使用大眾運輸工具、使用自行車或清潔燃料車輛、提供公共運輸或自行車使用環境或推動共乘制</p> <p>5.邀請取得認證之環境教育人員擔任講師或前往經認證之環境教育設施場所進行環境教育活動</p>						
(二)對企業外部環保觀念之推行及具體作為	<p>1.對社區、團體、學校或消費者等進行環保教育宣傳</p> <p>2.推動或贊助生態保育、復育或文化資源維護工作，並提出具體說明及成果</p> <p>3.參與社區、團體、政府或國際間等相關環保活動(如淨灘、淨山、淨溪、環境清掃、認養公園、道路及行道樹等)</p> <p>4.將企業部分營收運用於推動社會環保工作(如贊助非營利組織或社會環保公益活動等)</p> <p>5.配合政府機關執行環保政策及推展環保工作具有實績(如 Eco-Life、綠色電價、限塑等)</p> <p>6.與同業或異業結盟推廣環保作為，擴大環保工作推動與資訊揭露，並提出具體成果</p>						
其他創新、專利、整合功能或推廣	<p>非屬前述三大類別績效之其他創新、整合功能或推廣施行，並提出具體成果(最多選擇填報三項，屬於專利項目需檢附相關證明)</p>						

- 一、第三類(一)大項1細項文字修正。
- 二、第三類(一)大項3細項文字修正。
- 三、第三類(一)大項4細項文字修正。
- 四、第三類(一)大項5細項文字修正。
- 五、第三類(二)大項2細項文字修正。
- 六、第三類(二)大項3細項文字修正。
- 七、第四類類別修正為「其他」，細項文字酌作修正。

第二組 必要項目 (共 5 項)	
項次	項目
1	訂定環境政策經高階主管承諾，向員工傳達並公開於社會
2	訂定落實環境政策之目標、策略及 <u>短、中、長程規劃</u>
3	設立專職單位或人員 <u>推動環境保護並實施教育訓練</u>

非製造業組 必要項目(共 24 細項)			
類別	大項	中項	細項
二、環境保護規劃及管理	(一)環境保護整體規劃	1.環境政策	(1)訂定適用於企業主要產品、服務或環境衝擊之環境政策 (2)環境政策經高階主管承諾， <u>已</u> 向員工傳達並 <u>可</u> 公開於社會
		2.目標、策略、短中長程規劃、執行計畫	(1)訂定落實環境政策之目標、策略及監督審查機制，並提出具體說明 (2)訂定落實環境政策之短、中、長程規劃及檢核機制 (3)訂定一個以上執行方案或計畫(經費、期程及人力配置等)
		(二)環保專責(職)單位設立及人員訓練	1.環保專責(職)單位 (1)設立環保專責(職)單位(應設立環保專責單位或人員之事業需符合法規規定人數及條件) (2)訂有環保專責(職)單位人員之工作職掌 2.人員訓練 訂定並實施環保專責(職)單位及人員年度教育訓練計畫，記錄並評析訓練成果
		(三)環境資訊揭露	公開揭露環境政策、環境保護規劃管理作為、績效等相關資訊，並提出具體成果
	(一)節省資源、資源回收再利用及減碳措施之具體做法與績效	1.節能減碳	訂定節能減碳相關計畫或措施，並提出具體成果(如每人每年用電量比較)
		2.原物料節用與回收	訂定資源節用相關計畫或措施，降低單位服務人次原物料用量、損耗量或節約物料資源使用等，並提出具體成果
		3.水資源節用與回收	訂定節水、回收再利用相關計畫或措施，並提出具體成果(如每人每年用水量比較)
		4.廢棄物分類、減量	訂定廢棄物分類、減量計畫或措施，並提出具體成果(製程、營運活動或辦公場所等減廢)
		5.資源回收再利用	訂定資源回收再利用計畫或措施，並提出具體成果(製程、營運活動或辦公場所等資源回收再利用)
二、環境保護工作推行	(二)綠色產品、服務及行銷	1.採用對環境友善之原物料、綠色服務及行銷	選用低環境衝擊(低危害性、省能資源、可回收)之原物料或產品、採用環境友善之產品包裝、運輸或推行C 化交易、綠色行銷等
		2.優先採購綠色產品	訂有綠色採購計畫並採購至少六項以上環境保護產品(環保標章、第二類環保產品、節能標章、省水標章、能源之星標章、FSC 標章、PEFC 標章、綠建材標章產品等)

- 一、必要項目修正為5項並作文字修正
- 二、刪除「大項」及「中項」欄位，新增「項次」欄位，「細項」欄位修正為「項目」。
- 三、第一類(一)大項1中項(2)細項文字修正。
- 四、第一類(一)大項2中項(1)細項文字修正。
- 五、第一類(二)大項1中項(1)細項文字修正。
- 六、第一類(一)大項1中項(1)細項、2中項(2)及(3)細項、第一類(二)大項1中項(2)細項及2中項、第一類(三)大項、第二類(一)、(二)大項刪除。

4	污染防治設施符合法令要求(無污染防治設施則免)
5	訂定毒性化學物質運作與管理計畫(無毒性化學物質運作則免)

(三)辦公及營運場所污染防治措施	1. 污染防治設施之操作維護	設施處理符合法令要求並定期執行保養維修程序及污染預防措施(含污染防治設施投資金額、操作維護金額、設施處理效率、排放數據、相關許可證等)【無污染防治設施則免】
	2. 廢棄物妥善管理	(1)訂定計畫執行一般廢棄物分類及資源回收工作 (2)訂定計畫執行事業廢棄物分類、貯存、清除、處理之管理【無事業廢棄物則免】
	3. 環境衛生管理	訂定計畫執行定期檢測飲用水、環境清潔維護、環境衛生用藥管理、環境綠美化或優質環境營造等
	4. 毒性化學物質管理	訂定計畫執行毒性化學物質運作與管理相關措施【無毒性化學物質運作則免】
	5. 辦公室做環保	推行辦公室做環保相關措施，並提出具體成果
三、環保觀念推行與教育宣導	(一)對企業內部環保觀念之推行及具體作為	訂定企業內部環保教育宣導計畫或措施，記錄教案內容及辦理方式，並提出具體成果
	(二)對企業外部環保觀念之推行及具體作為	參與社區、學校、公益環保團體、政府或國際等相關環保活動，並提出具體成果

- 一、第二類(三)大項1中項(1)細項文字修正。
- 二、第二類(三)大項4中項之細項文字修正。
- 三、第二類(三)大項2、3及5中項刪除。
- 四、第三類刪除。

第二組 選擇項目 (共 29 項)	
類別	項目
一、環境保護規劃及管理	1.訂定員工提案或客戶意見檢討改善機制
	2.取得綠建築標章
	3.取得環境管理系統、職業安全衛生管理系統、能源管理系統、食品安全管制系統或供應鏈安全管理系統驗證
	4.推動環境會計制度
	5.發表並定期更新企業永續報告或企業社會責任報告
	6.取得溫室氣體盤查第三方查證
	7.取得碳足跡或水足跡第三方查證
	8.推動綠色供應鏈管理機制
	9.三年內曾獲得環保獎項

非製造業組 選擇項目(共 47 細項)		
類別	大項	細項
一、環境保護規劃及管理	(一)遵守環保法規	符合環保法規度(評選前一年度至報名截止日止無受環保處分紀錄)
	(二)落實改善機制	訂定員工提案或客戶意見檢討改善機制，並提出具體成果統計(含獎勵制度)
	(三)取得綠建築標章或環保等相關驗證	1.辦公或營運場所取得內政部綠建築標章
		2.取得國際環保管理系統驗證(如 ISO 14001 或 ISO 14064 等)
		3.取得 OHSAS 18001 或 TOSHMS 驗證
		4.取得能源管理 ISO 50001、食品安全管理 ISO 22000 或供應鏈安全管理系統 ISO 28000 等驗證
	(四)符合國際環保趨勢及資訊揭露情形	1.建立環境會計制度，並提出具體成果統計 (評選前一年度統計)
		2.依循相關國際標準發表並定期更新企業永續報告書或企業社會責任報告書(註明採用標準，如 GRI G3、AA 1000、ISO 26000 等)
		3.建立環境溝通指標以評估溝通效益，透過網站、媒體、公開會議或其他管道進行環境溝通
		4.導入社會責任國際標準或規範(說明採用標準，如 SA 8000 社會責任標準、ISO 26000 社會責任指引等)
		5.取得溫室氣體盤查第三方驗證，並完成資訊揭露
		6.產品或服務取得碳足跡、水足跡第三方驗證，並完成資訊揭露
	(五)三年內環保相關獲獎紀錄	1.國內環保署或各級環保單位頒發環保相關獎項
		2.國內外其他政府機關、民間團體頒發環保相關獎項

- 一、刪除「大項」欄位，「細項」欄位修正為「項目」。
- 二、第一類(二)大項之細項文字修正。
- 三、第一類(三)大項1細項文字修正。
- 四、第一類(三)大項2細項文字修正。
- 五、第一類(四)大項1細項文字修正。
- 六、第一類(四)大項2細項文字修正。
- 七、第一類(四)大項5細項文字修正。
- 八、第一類(四)大項6細項文字修正。
- 九、新增一類第8項「推動綠色供應鏈管理機制」文字。
- 十、第一類(五)大項1細項文字修正。
- 十一、第一類(一)大項、(三)大項3、4細項、(四)大項3、4細項及(五)大項2細項刪除。

二、環境保護工作推行	1.推動室內空氣品質維護管理
	2.推動用水及廢水減量
	3.推動雨水或廢水回收再利用
	4.服務過程減廢或資源回收或再利用
	5.推動服務過程節能減碳
	6.推動照明設施或電腦機房節能措施
	7.使用清潔燃料或綠色能源
	8.推動廢棄物減量措施
	9.推動辦公室做環保
	10.服務過程使用綠色產品
	11.推動綠色產銷措施

二、環境保護工作推行	(一)綠色供應鏈管理	1.建立綠色供應鏈管理機制，降低環境衝擊，並提出具體說明
		2.藉由系統化架構進行綠色產品管理(如導入綠色產品管理系統(GPMS)、IECQ HSPM QC 080000 有害物質流程管理系統，通過森林管理委員會產銷監管鏈(FSC CoC)認證或泛歐森林驗證體系產銷監管鏈(PEFC CoC)認證等)
		3.制訂供應商行為準則或供應商管理機制及選擇、稽核、評價供應商之標準流程，推動供應鏈綠化及環境品質提升
	(二)空氣品質管理	1.訂有室內空氣品質維護管理計畫，並據以實施
		2.定期實施室內空氣品質檢驗測定，並定期公布檢驗測定結果
	(三)水資源節用或回收	1.降低單位服務人次廢水產生量、用水量，提升回收再利用比例
		2.推動雨水或廢水回收再利用，並提出具體措施與成果
	(四)廢棄物管理及減量	1.服務過程針對研發、管理、服務減廢或資源回收改善實績，並提出改善理由、方法、投入等
		2.服務過程原物料回收再利用具有績效(項目、來源、用途、再利用方式)
	(五)節能措施	採用節能燈具、節能路燈或分區照明等室內外照明或電腦機房、製程設備節能改善等，並提出具體成果
	(六)使用綠色能源	使用清潔燃料或綠色能源
(七)辦公室做環保	1.紙類減量(如雙面印刷、廢紙再利用、電子公文等)	
	2.空調、飲用水管理、辦公室綠美化及環境整潔	
(八)綠色服務之具體做法與績效	3.環境衛生用藥及病蟲害防治	
	1.服務過程採用綠色產品(我國環保標章、歐盟生態環保標章等 ISO 14024 第一類環保標章、第二類環境保護產品、節能標章、省水標章、綠建材標章、能源之星標章、FSC 標章、PEFC 標章等)	
	2.服務過程依循生態化設計原則，如 3R(源頭減量 Reduce、再使用 Reuse、回收 Recycle)、節能、易拆解、避免使用有害物質、延長使用壽命等	
	3.採用有助降低環境衝擊之銷售方式(如建構虛擬通路、實施無紙化交易、電子化流程、電子帳單等)	
	4.以綠色環保為主題規劃廣告文宣及行銷活動，如宣導環保觀念，激發環境意識；宣傳企業環保主張與產品環保特性，提升價值認同等	

一、第二類(二)大項1細項文字修正。

二、第二類(二)大項2細項文字修正。

三、第二類(三)大項1細項文字修正。

四、第二類(三)大項2細項文字修正。

五、第二類(四)大項1細項文字修正。

六、第二類(五)大項之細項文字修正。

七、新增第二類第8項「推動廢棄物減量措施」。

八、新增第二類第9項「推動辦公室做環保」。

九、第二類(八)大項1細項文字修正。

十、第二類(八)大項4細項文字修正。

<u>12.評選年度綠色採購金額達三百萬元以上或至少六項環境保護產品</u>	<u>5.透過解說、標誌設置或網路宣傳等方式，揭示產品或服務之環境績效與特性資訊，以利消費者或客戶識別</u>
<u>13.配合政府環保政策</u>	<u>6.前一年度綠色採購金額達三百萬元以上或至少六項環境保護產品(環保標章、第二類環保產品、節能標章、省水標章、能源之星標章、FSC 標章、PEFC 標章、綠建材標章等產品)，單項產品採購金額比率達該項產品年度採購總金額百分之五十以上</u>
	<u>7.實施綠色促銷方案、提供綠色低利融資或鼓勵綠色產業或綠色消費服務</u>

一、第二類(八)大項6細項文字修正。

二、新增第二類第15項「配合政府環保政策」。

三、第二類(一)大項、(二)大項2細項、(四)大項2細項、(七)大項及(八)大項2、3、5、7細項刪除。

三、 環保觀念 推行與 教育宣 導	1.員工年度平均參與 <u>環境教育</u> 時數達四小時以上
	2.舉辦員工環保相關活動
	3.推動員工 <u>綠色交通</u> 運輸
	4.邀請環境教育人員 <u>授課</u> 或前往環境教育設施場所進行活動
	5.推動或贊助 <u>環保公益活動</u>
	6.參與 <u>民間</u> 、政府或國際環保活動
四、 其他	其他創新作為（以一項計）

三、 環保觀念 推行與 教育宣 導	(一)對企業內部環 保觀念之推行 及具體作為	1.開設 <u>環境保護</u> 相關訓練課程，員工年度平均參與時數達四小時以上，並提出具體成果 2.製作環保文宣資料，進行員工宣導(書面或網路) 3.舉辦員工環保相關活動(如跳蚤市場、捐助二手衣物、環保月、環保產品團購、有機植栽或其他環保活動等) 4.鼓勵員工使用大眾運輸工具、使用自行車或清潔燃料車輛、提供公共運輸、自行車使用環境或推動共乘制 5.邀請取得認證之環境教育人員擔任講師或前往 <u>經認證之環境教育設施場所</u> 進行環境教育活動
	(二)對企業外部環 保觀念之推行 及具體作為	1.對社區、團體、學校或消費者等進行環保教育宣傳 2.推動或贊助生態保育、復育或文化資源維護工作，並提出具體說明及成果 3.參與社區、團體、政府或國際間等相關環保活動(如淨灘、淨山、淨溪、環境清掃、認養公園、道路、行道樹等) 4.將企業部分營收運用於推動社會環保工作(如贊助非營利組織或社會環保公益活動等) 5.配合政府機關執行環保政策及推展環保工作具有實績(如Eco-Life、綠色電價、限塑等) 6.與同業或異業結盟推廣環保作為，擴大環保工作推動與資訊揭露，並提出具體成果
四、 其他 項 目	其他創新、專利、 整合功能或推廣	非屬前述三大類別績效之其他創新、整合功能或推廣施行有具體環保實績或良好成效(最多選擇填報三項，屬於專利項目需檢附相關證明)

- 一、第三類(一)大項1細項文字修正。
- 二、第三類(一)大項3細項文字修正。
- 三、第三類(一)大項4細項文字修正。
- 四、第三類(一)大項5細項文字修正。
- 五、第三類(二)大項2細項文字修正。
- 六、第三類(二)大項3細項文字修正。
- 七、第四類類別修正為「其他」，細項文字酌作修正。