

# 行政院環境保護署環境保護產品申請審查作業規範

## 修正總說明

行政院環境保護署（以下簡稱本署）於八十八年十一月二十日訂定行政院環境保護署環境保護產品第二類產品審查作業要點，歷經三次修正，並更正名稱為行政院環境保護署環境保護產品申請審查作業規範。復為提升申請審查與核發之效率、強化追蹤管理及確保環境保護產品品質，於一百零一年六月二十日函頒訂定行政院環境保護署環境保護產品驗證機構管理要點（以下簡稱驗證機構管理要點），以遴選、管理驗證機構，執行受理申請、審查、核發證書及追蹤管理等驗證業務，茲為配合驗證機構執行驗證審查業務及其驗審會之運作，爰擬具本修正草案，其修正要旨如下：

- 一、將行政院環境保護署綠色消費暨環境保護產品推動使用作業要點（以下簡稱推動使用作業要點）第二十四點限制受理申請案件之規定，納入廠商應檢視之基本條件。（修正規定第三點）
- 二、增列產品、製程運作不得使用本署公告列管毒性化學物質及蒙特婁議定書管制物質、產品使用包裝材質應符合之規定及符合其他經本署綠色消費暨環境保護產品審議會決議之限制事項為廠商申請之必要條件，其切結書納入應檢具文件。（修正規定第三點及第四點）
- 三、明定廠商得自行選定驗證機構提出申請，以及免中文翻譯之資料。（修正規定第五點）
- 四、簡化作業程序，將工作小組及技審小組審查任務交由驗證機構驗審會辦理，執行單位修正為驗證機構。（修正規定第六點至第十一點）
- 五、刪除有關廠商繳交審查相關費用之規定，相關規定併入推動使用作業要點。（修正規定第七點、第八點、第十一點）
- 六、明定驗證機構應於一個月內完成實質審查。（修正規定第八點）
- 七、明定驗證機構審查會後，書面通知審查結果及寄發證書與證明書之作業期程。（修正規定第十一點）

# 行政院環境保護署環境保護產品申請審查作業規範

## 修正對照表

修 正 規 範	現 行 規 範	說 明
1、 行政院環境保護署(以下簡稱本署)為執行環境保護產品申請、審查作業，特訂定本規範。	1、 行政院環境保護署(以下簡稱本署)為執行環境保護產品申請、審查作業，特訂定本規範。	本點未修正。
2、 本規範之環境保護產品，其申請審查分類如下： (1) 環保標章使用證書。  (2) 第二類環境保護產品(以下簡稱第二類產品)證明書。	2、 本規範之環境保護產品，其申請審查分類如下： (1) 環保標章使用證書。  (2) 第二類環境保護產品(以下簡稱第二類產品)證明書。	本點未修正。
3、 廠商申請環保標章使用證書或第二類產品證明書應符合下列條件： (一)申請日前一年內，生產工廠或服務場所未曾受到各級環境保護機關按日連續處罰、停工、停業、勒令歇業、撤銷許可證或移送刑罰等處分。 (二)申請日前一年內，未因違反各項環保法規(如環評、空、水、廢、毒、噪音、土壤地下水、海洋等)遭環境保護主管機關處分次數逾二次，總次數未逾四次，且未發生重大公害糾紛事件。 (三)申請日前一年內， <u>累計缺失記點數未達十點，或於環保標章使用證書或第二類產品證明書有效期間內，累計缺</u>	3、 廠商申請環保標章使用證書或第二類產品證明書應符合下列條件： (一)申請日前一年內，生產工廠或服務場所未曾受到各級環境保護機關按日連續處罰、停工、停業、勒令歇業、撤銷許可證或移送刑罰等處分。 (二)申請日前一年內，未因違反各項環保法規(如環評、空、水、廢、毒、噪音、土壤地下水、海洋等)遭環境保護主管機關處分次數逾二次，總次數未逾四次，且未發生重大公害糾紛事件。 (三)產品項目已訂有國家標準者，應先取得測試合格證明文件或經濟部標準檢驗局核發之正字標記。	一、將行政院環境保護署綠色消費暨環境保護產品推動使用作業要點(以下簡稱推動使用作業要點)第二十四點限制受理申請案件之規定，納入廠商應檢視之基本條件，爰增列第三款。 二、考量各規格標準涉及產品、製程運作不得使用本署公告列管毒性化學物質及蒙特婁議定書管制物質，以及產品包裝材一致性規定，將規格標準不得使用之限制及包裝材規定，予以納入基本條件，爰增列第五款後段及第六款。 三、產品日新月異，各類新科技、新技術等是否造成環境衝擊，或尚有爭議，爰此增訂第七款，以為彈性運用。 四、餘款次調整。

<p><u>失記點數未達十五點者。</u></p> <p>(四)產品項目已訂有國家標準者，應先取得測試合格證明文件或經濟部標準檢驗局核發之正字標記。</p> <p>(五)產品品質、成分、運作、安全性及標示等應符合相關法規規定，<u>且產品及製程運作不得使用本署公告列管毒性化學物質及蒙特婁議定書管制物質。</u></p> <p>(六)產品使用包裝材質應符合下列規定：</p> <p>1.<u>使用塑膠包裝材質者，不得使用聚氯乙烯（PVC）塑膠或其他鹵化塑膠。</u></p> <p>2.<u>產品出貨使用包裝紙箱者，應為回收紙混合率百分之八十以上製成，或使用環保標章包裝紙箱。</u></p> <p>3.<u>產品包裝材質製程中，不得使用蒙特婁議定書管制物質。</u></p> <p>(七)<u>其他經本署綠色消費暨環境保護產品審議會（以下簡稱審議會）決議之限制事項。</u></p>	<p>(四)產品品質、成分、運作、安全性及標示等應符合相關法規規定。</p>	
<p>4、廠商申請環保標章使用證書或第二類產品證明書，應依本署規定格式檢具下列書面文件：</p> <p>(一)申請書。</p> <p>(二)環保標章使用證書</p>	<p>4、廠商申請環保標章使用證書或第二類產品證明書，<u>除繳交審查費用外</u>，應依本署規定格式檢具下列書面文件：</p> <p>(一)申請書。</p>	<p>一、有關廠商繳交審查費用之規定，併入推動使用作業要點第八點。</p> <p>二、明定應檢具未使用本署公告列管毒性化學物質與蒙特婁議定書管制物</p>

<p>申請及使用同意書或第二類環境保護產品證明書申請及使用同意書。</p> <p>(三)公司登記或商業登記證明文件影本。</p> <p>(四)事業登記證明文件影本，但本國事業毋需檢附營利事業登記證明文件影本；生產事業場所位於境外，其事業登記證明文件應經我國駐外相關單位進行文書驗證。</p> <p>(五)工廠登記證明文件影本。</p> <p>(六)依法得免除公司、事業或工廠登記之公私立機構，可檢附主管機關之證明書，以取代相關證明文件。</p> <p>(七)經工廠、服務場所所在地直轄市或縣(市)環境保護機關出具事業申請日前一年內符合第三點第一款及第二款之證明文件。</p> <p>(八)境外工廠應檢具產製該產品所在國有關機關出具申請日前一年內，未受重大污染處分記錄之證明文件，並經我國駐外相關單位或經本署認可之公證機構證明。</p> <p>(九)廢棄物貯存、清除、處理之方法及設施符合廢棄物清理法相關規定，並檢附經環境保護主管機</p>	<p>(二)環保標章使用證書申請及使用同意書或第二類環境保護產品證明書申請及使用同意書。</p> <p>(三)公司登記或商業登記證明文件影本。</p> <p>(四)事業登記證明文件影本，但本國事業毋需檢附營利事業登記證明文件影本；生產事業場所位於境外，其事業登記證明文件應經我國駐外相關單位進行文書驗證。</p> <p>(五)工廠登記證明文件影本。</p> <p>(六)依法得免除公司、事業或工廠登記之公私立機構，可檢附主管機關之證明書，以取代相關證明文件。</p> <p>(七)經工廠、服務場所所在地直轄市或縣(市)環境保護機關出具事業申請日前一年內符合第三點第一款及第二款之證明文件。</p> <p>(八)境外工廠應檢具產製該產品所在國有關機關出具申請日前一年內，未受重大污染處分記錄之證明文件，並經我國駐外相關單位或經本署認可之公證機構證明。</p> <p>(九)廢棄物貯存、清除、處理之方法及設施符合廢棄物清理法相關規定，並檢附</p>	<p>質切結書及相關證明資料，並配合包裝材一致性規定，應檢具產品使用包裝材質符合規定切結書及相關證明資料，爰增訂第十三款及第十四款。</p> <p>三、配合審議會決議之限制事項，以及各類環保標章規格標準多元性發展，增訂第十五款。</p> <p>四、餘款次調整。</p>
---	--	--

<p>關核准之事業廢棄物清理計畫書及自繳交審查費用起算至少半年以上有效期之委託清除處理廢棄物契約書或同意進場處理文件影本。境外工廠得免附。</p> <p>(十)經本署指定公告應回收物品或容器業者，應檢具向本署登記之證明文件及向指定金融機構繳交最近一年(申請日前)該項物品或容器之回收清除處理費繳費證明。</p> <p>(十一)符合申請使用環保標章或第二類產品條件、品質及安全性等規定之必要證明文件影本。</p> <p>1. 以檢測報告為證明文件者，應委託經認證之專業檢測機構出具申請日前一年內(申請廠商送驗者)或二年內(零附件、配件或材料商送驗者)完成之檢測報告，檢測項目應包括在認證範圍內，該報告並應符合環保標章及第二類產品申請案件檢測報告基本規範。</p> <p>2. 產品使用之零附件、配件或材料業已取得環保標章使用證書者，可檢附其證書影本與採購證明，以替代相關項目之</p>	<p>經環境保護主管機關核准之事業廢棄物清理計畫書及自繳交審查費用起算至少半年以上有效期之委託清除處理廢棄物契約書或同意進場處理文件影本。境外工廠得免附。</p> <p>(十)經本署指定公告應回收物品或容器業者，應檢具向本署登記之證明文件及向指定金融機構繳交最近一年(申請日前)該項物品或容器之回收清除處理費繳費證明。</p> <p>(十一)符合申請使用環保標章或第二類產品條件、品質及安全性等規定之必要證明文件影本。</p> <p>1. 以檢測報告為證明文件者，應委託經認證之專業檢測機構出具申請日前一年內(申請廠商送驗者)或二年內(零附件、配件或材料商送驗者)完成之檢測報告，檢測項目應包括在認證範圍內，該報告並應符合環保標章及第二類產品申請案件檢測報告基本規範。</p> <p>2. 產品使用之零附件、配件或材料業已取得環保標章使用證書者，可檢附其證書影本與採購證明，以替代相關項目之</p>	
---	---	--

<p>證明文件。</p> <p>3. 第一目所稱經認證之專業檢測機構，係指經本署、財團法人全國認證基金會、當地國已簽署國際實驗室認證聯盟(ILAC)或亞太實驗室認證聯盟(APLAC)相互承認協議之認證機構及國內政府機關等認證通過之檢測機構。但於特殊檢測技術申請時尚無經認證之檢測機構者，得經本署同意委託公私立學術研究機構代驗並出具同內容之檢測報告。</p> <p>(十二)產品基本資料、產品規格、環境效益、銷售通路資訊及環保標章標示方式等。</p> <p>(十三)<u>產品及其製程未使用本署公告列管毒性化學物質及蒙特婁議定書管制物質切結書及相關證明資料。</u></p> <p>(十四)<u>產品使用包裝材質符合規定切結書及相關證明資料。</u></p> <p>(十五)代理國內(外)產品之申請廠商，需檢附獨家代理文件。</p> <p>(十六)產品宣導推廣計畫。</p> <p>(十七)<u>其他審議會決議之限制事項及各環保標章規格標準所定項目之證明文件。</u></p>	<p>證明文件。</p> <p>3. 第一目所稱經認證之專業檢測機構，係指經本署、財團法人全國認證基金會、當地國已簽署國際實驗室認證聯盟(ILAC)或亞太實驗室認證聯盟(APLAC)相互承認協議之認證機構及國內政府機關等認證通過之檢測機構。但於特殊檢測技術申請時尚無經認證之檢測機構者，得經本署同意委託公私立學術研究機構代驗並出具同內容之檢測報告。</p> <p>(十二)產品基本資料、產品規格、環境效益、銷售通路資訊及環保標章標示方式等。</p> <p>(十三)代理國內(外)產品之申請廠商，需檢附獨家代理文件。</p> <p>(十四)產品宣導推廣計畫。</p>	
---	--	--

<p>5、廠商申請環保標章使用證書或第二類產品證明書，應以網路傳輸方式上傳<u>本署規定應檢具文件</u>電子檔至指定資料庫登錄通過後，相關文件經列印、用印後，<u>自行選定驗證機構並向其提出申請。</u></p> <p>申請所附資料為外國文字者，<u>除 ISO 相關證書及檢測報告外</u>，應翻譯為中文一併檢送。申請書之記載事項、格式由本署另定之。</p>	<p>5、廠商申請環保標章使用證書或第二類產品證明書，應以網路傳輸方式上傳電子檔至<u>本署指定資料庫</u>登錄通過後，相關文件經列印、用印後向<u>本署委託之公益社團法人或財團法人為執行單位(以下簡稱執行單位)</u>提出。</p> <p>申請所附資料為外國文字者應翻譯為中文一併檢送。申請書之記載事項、格式由本署另定之。</p>	<p>一、配合行政院環境保護署環境保護產品驗證機構管理要點（以下簡稱驗證機構管理要點），增訂廠商可自行選定驗證機構並向其提出申請之規定。</p> <p>二、針對國際性文件如 ISO 相關證書及檢測報告，予以修正免中文翻譯。</p>
<p>6、環保標章使用證書申請案審查作業流程如下：</p> <p>(一)驗證機構受理並進行申請文件完整性書面審查。</p> <p>(二)驗證機構現場查核產品製造工廠或服務場所。</p> <p>(三)驗證機構驗審會實質審查。</p> <p>(四)申請案送審議會備查。</p> <p>第二類產品證明書申請案審查作業流程如下：</p> <p>(一)驗證機構受理並進行申請文件完整性書面審查。</p> <p>(二)驗證機構驗審會進行申請案之環境訴求審查。</p> <p>(三)驗證機構現場查核產品製造工廠或服務場所。</p> <p>(四)驗證機構驗審會實質審查。</p> <p>(五)申請案送審議會備查。</p>	<p>6、環保標章使用證書申請案審查作業流程如下：</p> <p>(一)執行單位受理並進行申請文件完整性書面審查。</p> <p>(二)執行單位現場查核產品製造工廠或服務場所。</p> <p>(三)審查工作小組實質審查。</p> <p>(四)申請案送<u>綠色消費暨環境保護產品審議會(以下簡稱審議會)</u>審議或備查。</p> <p>第二類產品證明書申請案審查作業流程如下：</p> <p>(一)執行單位受理並進行申請文件完整性書面審查後送<u>技術審查小組(以下簡稱技審小組)</u>進行申請案實質審查。</p> <p>(二)<u>必要時</u>，由技審小組赴現場查核產品製造工廠或服務場所。</p> <p>(三)審議會審議或備查。</p>	<p>一、配合驗證機構管理要點，將執行單位修正為驗證機構。</p> <p>二、配合行政院環境保護署綠色消費暨環境保護產品審議會設置要點（以下簡稱審議會設置要點），將工作小組及技審小組任務交由驗證機構驗審會辦理。</p>

<p>7、廠商申請案經網路申報登錄通過所送之文件，<u>驗證機構</u>應於七日內進行書面資料完整性檢核，如有缺漏或不符者應通知廠商於十四日內完成補正，再經檢核仍有缺漏或不符者逕行退件。</p>	<p>7、廠商申請案經網路申報登錄通過所送之文件，執行單位應於七日內進行書面資料完整性檢核，如有缺漏或不符者應通知廠商於十四日內完成補正，再經檢核仍有缺漏或不符者逕行退件。 <u>申請案通過檢核，執行單位應通知申請廠商繳交審查費用。</u></p>	<p>一、配合驗證機構管理要點，將執行單位修正為驗證機構。 二、有關廠商繳交審查費用之規定，併入推動使用作業要點第八點。</p>
<p>8、<u>申請案通過文件檢核後</u>，<u>驗證機構</u>應辦理下列事項：</p> <p>(一)<u>申請案於繳費翌日起一個月內，完成實質審查。</u>期間得扣除廠商資料補正日數。</p> <p>(二)前款審查案件內容如發現缺失，應通知廠商於一個月內補正，必要時，得延長一個月。經廠商補件後仍不符規定者，得再次通知廠商補正。但補正時間總計不得超過三個月。逾期仍未補正者，逕由<u>驗證機構驗審會審查</u>。</p> <p>(三)現場查核工作事項包括：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 確認產品於現場生產，製程與申請文件敘述是否相符。</li> <li>2. 製程中與環保標章規格標準要求或與第二類產品之環保特性相關事項。</li> <li>3. 確認生產現場無污染情事。</li> <li>4. 其他經本署指定之事項。</li> </ol>	<p>8、廠商繳交申請案審查費用後，執行單位應辦理下列事項：</p> <p>(一)<u>公布申請廠商之名稱、產品項目、功能規格、環境效益。</u> <u>公布後一個月內經主動調查或因檢舉並經查證未符合相關法規規定者，逕送審議會審議後駁回。</u></p> <p>(二)<u>環保標章使用證書</u> <u>申請案應於一個月內審查完成，送審查工作小組審查，</u> <u>期間得扣除廠商資料補正日數。</u></p> <p>(三)<u>第二類產品證明書</u> <u>申請案應於二個月內審查完成，送技審小組審查，期間得扣除廠商資料補正日數。</u></p> <p>(四)前二款審查案件內容如發現缺失，應通知廠商於一個月內補正，必要時，得延長一個月。經廠商補件後仍不符規定者，得再次通知廠商補正。但補正時間總計不得超</p>	<p>一、有關廠商繳交審查費用之規定，併入推動使用作業要點第八點。 二、配合本署驗證機構管理辦理，將執行單位修正為驗證機構。 三、原第一款規定係為發揮民眾檢舉機制，惟多年均無實益，爰予刪除，以簡化程序。 四、配合修正後審議會設置要點，將工作小組及技審小組任務交由驗證機構驗審會辦理。並為規範驗證機構審查效率，明定一個月內完成實質審查。 五、餘文字調整及款次變更。</p>



	<p>過三個月。逾期仍未補正者，<u>執行單位</u>依既有資料送<u>審查工作小組或技審小組</u>審查。</p> <p>(五)現場查核工作事項包括：</p> <p>1.確認產品於現場生產，製程與申請文件敘述是否相符。</p> <p>2.製程中與環保標章規格標準要求或與第二類產品之環保特性相關事項。</p> <p>3.確認生產現場無污染情事。</p> <p>4.—— 4.其他經本署指定之<u>事項</u>。</p>	
	<p>9、申請案件經審查工作小組、技審小組或審議會認定仍有補提文件之必要者，執行單位應通知廠商於一個月內補正，逾期仍未補正者，執行單位依既有資料送審查工作小組、技審小組或審議會審議，如有必要執行單位應再依決議事項辦理。</p>	<p>一、<u>本點刪除</u>。</p> <p>二、配合驗證機構管理要點及審議會設置要點已刪除審查工作小組、技審小組及審議會審議工作任務，爰予刪除本點規定。</p>
<p>九、生產工廠位於境外者，應進行現場查核，<u>驗證機構</u>應提供驗證內容與查驗項目相關資料，廠商應付費委託<u>驗證機構</u>或經國際認證論壇(IAF)簽署相互承認協議會員認證，具環境管理系統驗證資格之驗證單位進行現場查核。現場查核報告應敘明相關事項之確認依據，並將之納入報告附件一併提</p>	<p>10、生產工廠位於境外者，應進行現場查核，執行單位應提供驗證內容與查驗項目相關資料，廠商應付費委託執行單位或經國際認證論壇(IAF)簽署相互承認協議會員認證，具環境管理系統驗證資格之驗證單位進行現場查核。現場查核報告應敘明相關事項之確認依據，並將之納入報告附件一併提</p>	<p>一、點次調整。</p> <p>二、配合驗證機構管理要點，將執行單位修正為驗證機構。</p>

<p>供審核。</p> <p>經現場查核之境外生產工廠，如取得國際環境管理系統認證者，三年內得不重複進行查核。申請者應檢附相關資料以證明產品確於相同場地以相同製程進行生產，如廠內生產該機型之紀錄、製造流程文件、現場生產相片、進口報單等。</p>	<p>供審核。</p> <p>經現場查核之境外生產工廠，如取得國際環境管理系統認證者，三年內得不重複進行查核。申請者應檢附相關資料以證明產品確於相同場地以相同製程進行生產，如廠內生產該機型之紀錄、製造流程文件、現場生產相片、進口報單等。</p>	
<p>十、<u>現場查核如發現有污染情形，驗證機構應檢附相關佐證資料，送本署轉知相關機關前往稽查，並暫停驗證審查，停止期間之日數不予計算。</u></p> <p>經確認有污染事實者，申請案即予退件，已繳納之審查相關費用不予退還。</p>	<p>11、<u>現場查核如發現有污染情形，執行單位應檢附相關佐證資料，送本署轉知相關機關前往稽查。</u></p> <p>經確認有污染事實者，申請案即予退件，已繳納之審查費用不予退還。</p>	<p>一、點次調整。</p> <p>二、配合驗證機構管理要點，及推動使用作業要點，將執行單位修正為驗證機構。</p> <p>三、餘文字酌作修正。</p>
<p>十一、<u>申請案經驗證機構驗審會審查後，驗證機構應於五日內以書面通知審查結果。</u></p> <p><u>審查通過之案件，驗證機構應於廠商向本署繳交證書費後三個工作天內寄發環保標章使用證書與第二類產品證明書。</u></p>	<p>12、<u>申請案經審議通過後，執行單位應即以書面通知申請廠商繳納證書費、年費及品質保證金，並於廠商繳交相關費用後三個工作天內完成環保標章使用證書與第二類產品證明書，送本署發證。</u></p>	<p>一、點次調整。</p> <p>二、配合驗證機構管理要點，及推動使用作業要點，將執行單位修正為驗證機構。</p> <p>三、明定驗證機構應於驗審會審查後五日內以書面通知廠商審查結果。通過審查之廠商，於繳交證書費後，由驗證機構寄發證書與證明書。</p> <p>四、有關廠商繳交相關費用之規定，併入推動使用作業要點第八點。</p> <p>五、餘文字酌作修正。</p>

<p>十二、環保標章使用證書或第二類產品證明書，應以中英文對照方式載明下列事項：證書編號、廠商名稱、廠商地址、代表人姓名、產品名稱及型號、生產廠址、有效期限及<u>驗證機構名稱</u>等。</p>	<p>13、環保標章使用證書或第二類產品證明書，應以中英文對照方式載明下列事項：證書編號、廠商名稱、廠商地址、代表人姓名、產品名稱及型號、生產廠址及有效期限等。</p>	<p>一、點次變更。 二、配合驗證機構管理要點，增訂證書或證明書應載明事項。</p>
	<p>14、經審查通過之環保標章產品或第二類產品如有變更，廠商應依下列規定辦理：</p> <p>(一)產品型號、使用材質、生產廠址、產品外觀、功能規格、環境效益及生產流程等與產品特性相關之基本設計變更者，應提出變更申請。</p> <p>(二)基本設計未變更，而有其他規格標準管制項目或第二類產品環保訴求相關事項變更之系列商品，應檢附相關證明文件、技術文件或測試報告申請系列產品登錄。</p>	<p>一、<u>本點刪除。</u> 二、有關變更事宜，併入推動使用作業要點第十五點，以簡化規定。</p>