

「行政院環境保護署補助應回收廢棄物回收處理創新或研究發展計畫執行要點」總說明

為鼓勵學術、研究機構及應回收廢棄物處理業投入應回收廢棄物回收處理制度、技術、再生料利用之創新及研究發展，以提高應回收廢棄物有害物質回收（去除）比率、降低污染排放量、提升資源回收再利用比率與再生料品質（價值），本署依據廢棄物清理法第十七條第一項及資源回收管理基金非營業基金部分收支保管及運用辦法第五條第四款之規定，並參考「中央政府各機關對民間團體及個人補（捐）助執行應注意事項」及「行政院環境保護署補助民間機構、團體及學校經費會計事務處理注意事項」，訂定「行政院環境保護署補助應回收廢棄物回收處理創新或研究發展計畫執行要點」（草案）（下稱本要點）。重點如下：

- 一、補助目的。（第一點）
- 二、補助對象。（第二點）
- 三、補助創新及研究發展事項。（第三點）
- 四、補助申請程序及應備文件。（第四點）
- 五、補助經費比率、額度及項目。（第五點）
- 六、補助計畫之審查方式。（第六點）
- 七、補助申請單位應聲明事項。（第七點）
- 八、補助契約簽訂及終止。（第八點）
- 九、補助款動支與成效評估。（第九點）
- 十、補助計畫創新或研究發展成果之歸屬。（第十點）
- 十一、補助計畫相關資訊之公開。（第十一點）
- 十二、補助經費來源。（第十二點）

行政院環境保護署補助應回收廢棄物回收處理創新或研究發展計畫執行要點

一、行政院環境保護署（以下簡稱本署）為鼓勵應回收廢棄物回收處理制度、技術、再生料利用之創新及研究發展，特訂定本要點。

二、本要點補助對象如下：

（一）依大學法設立之公私立大學。

（二）具研究發展能力之財團法人。

（三）依應回收廢棄物回收處理業管理辦法登記之處理業。

前項第三款規定之補助對象，應與前項第一款或第二款之補助對象以合作執行方式申請。

三、本要點補助之創新或研究發展事項如下：

（一）應回收廢棄物資源回收再利用比率之提升。

（二）應回收廢棄物有害物質回收（去除）比率之提升。

（三）每單位應回收廢棄物回收處理量之污染排放減量。

（四）應回收廢棄物再生料品質或價值之提升。

前項所稱創新，指全新或改良之商品或服務、技術、生產流程、行銷、組織運作或其他各類創新活動。

第一項所稱研究發展，其研究，指原創且有計畫之探索，以獲得科學性或技術性之新知識；其發展，指於產品量產或使用前，將研究發現或其他知識應用於全新或改良之材料、器械、產品、流程、系統或服務之專案或設計。

四、申請單位應檢具申請書、計畫書及相關資料，於公開徵求計畫之收件截止日前，向本署提出申請。

計畫書應載明下列事項：

（一）計畫名稱。

（二）申請單位概況。

（三）計畫背景。

（四）計畫目標。

（五）執行期間。

（六）實施方法。

（七）預期效益（含量化評估指標）。

（八）預定進度及查核點。

（九）人力配置與經費需求。

（十）參考文獻。

以同一計畫向本署及其他機關（構）申請補助時，應於申請書內詳列向本署及其他機關（構）申請補助之項目及金額，同一項目及金額不得重複申請補助。

五、本署提供之計畫補助經費不超過計畫總經費之百分之五十。

本署補助項目限人事費、耗材費與設備租用費及維護費，並得指定補助之項目。

六、本署為辦理補助計畫之申請、執行、變更與異常狀況審查及補助額度審定，得召開審查會議。

申請案之審查作業分初審（資格審查）及複審（計畫審查）二階段。初審審查申請文件是否齊備與申請單位資格，複審以審查會議方式審查計畫內容及經費合理性。

本署辦理補助計畫審查，得請申請單位說明或由本署派員實地評核。本署於申請計畫收件截止日起三個月內完成審查，並函復結果，必要時，得延長一個月。

七、申請單位申請補助時，應向本署聲明下列事項：

(一)於五年內，未曾有執行政府科技計畫之違約紀錄。

(二)未有因執行政府科技計畫受停權處分，而其期間尚未屆滿之情事。

(三)於一年內未有違反保護勞工、環境之相關法律或違反身心障礙者權益保障法之相關規定之重大情節。

申請單位拒絕聲明，本署得不受理其申請。受補助單位聲明不實者，本署得駁回其申請或撤銷補助，解除契約，並追回已撥付之補助款。

八、申請單位應於本署補助核准函所定期限內，與本署簽訂補助契約；屆期未簽約者，核准失其效力。但經本署同意展延者，不在此限。

前項補助契約，應約定下列事項：

(一)計畫內容及執行期間。

(二)各期工作進度、補助款之撥付條件與比率、經費之收支處理及相關查核。

(三)契約之終止、解除事由及違約處理。

(四)創新及研究發展成果之歸屬。

(五)其他重要權利義務事項。

九、受補助單位應設立補助款專戶核實動支，不得移作他用。必要時，本署得要求受補助單位提送銀行對帳單、銀行存款調節表或動支清冊，送本署查核。

補助計畫之執行有下列情形之一者，本署得停止撥付次期款、終止契約、解除契約或追回受補助單位應返還之補助款。另得依情節輕重，停止其補助申請資格一年至五年。

(一)計畫執行進度嚴重落後或經本署審查不合格，且未能於本署通知之期限內改善。

(二)未依補助款用途支用或有虛報、浮報之情事。

(三)未依政府採購法辦理相關採購。

本署執行補助計畫成效綜合評估時，受補助單位應配合提供評估所需資料。

- 十、依本要點所補助之計畫，其創新或研究發展成果歸受補助單位所有。但法令另有規定或補助契約另有約定者，不在此限。

創新或研究發展成果歸受補助單位所有時，本署基於國家利益或社會公益，得取得該創新或研究發展成果之無償、不可轉讓且非專屬之實施權利。

受補助單位於補助計畫之創新或研究發展成果產生之日起二年內，不得於我國管轄區域外生產或使用該成果。但經本署核准或補助契約另有約定者，不在此限。

- 十一、受補助計畫之補助事項、補助對象、核准日期、補助金額（含累計金額）及相關資訊，除屬政府資訊公開法第十八條規定應限制公開或不予提供者，應按季公開於本署網站。

- 十二、本要點所需經費，依廢棄物清理法第十七條第二款及資源回收管理基金非營業基金部分收支保管及運用辦法第五條第四款，由本署資源回收管理基金編列預算支應。