

國家環境研究院對民間團體、傳播媒體及學校 補（捐）助要點部分規定修正總說明

國家環境研究院補（捐）助民間團體、傳播媒體及學校辦理環境保護相關活動或計畫實施要點（以下稱本要點）自一百零九年十月二十三日訂定迄今，期間歷經一百一十二年一月四日及一百一十三年三月六日二次修正。配合行政院一百一十二年十二月十五日合作事業跨部會協調會議決定，就合作事業定位為發展「國民經濟」之基本國策，請各部會檢討有關合作社活動的法律及行政規定，以確保有利於合作社發展之社會環境；內政部乃函請各部會就業管法規政策適用對象需涵納合作事業。爰檢討本要點補（捐）助對象及範圍，補（捐）助活動或計畫擴大為與本院權責相關業務；補（捐）助對象增列從事具公益性質之依合作社法核准設立之合作社。爰修正本要點，修正要點如下：

- 一、補（捐）助活動或計畫由環境教育相關者修正為與本院權責相關之氣候變遷、環境治理、環境污染檢驗及環境教育等重要業務者，爰修正現行規定第一點。（第一點）
- 二、補（捐）助對象，增列從事具公益性質之依合作社法核准設立之合作社，為明確其他申請對象及範圍，爰修正現行規定第三點。（第三點）
- 三、補（捐）助活動或計畫增列創新研發型或技術精進型計畫類別，爰修正現行規定第五點。（第五點）
- 四、配合補（捐）助目的修正，調整申請單位基本資料部分及文字修正，爰修正現行規定第六點及第八點。（第六點及第八點）
- 五、受補（捐）助單位申請撥款及結報程序，其提報工作成果報告及補（捐）助項目各項憑證結報須於活動或計畫結束後一個月內提報，並主管機關主計機構年度終了前完成，爰修正現行規定第九點。（第九點）

國家環境研究院對民間團體、傳播媒體及學校 補（捐）助要點部分規定修正對照表

修正規定	現行規定	說 明
一、國家環境研究院（以下簡稱本院）為鼓勵民間團體、傳播媒體及學校配合推動本院施政目標，辦理 <u>環境保護</u> 相關活動或計畫，以 <u>強化環保專業知能、檢測技術、環境人才培育及環境科研創新發展與合作</u> ，以達到永續發展，特訂定本要點。	一、為鼓勵民間團體、傳播媒體及學校配合推動國家環境研究院（以下簡稱本院）施政目標，辦理 <u>環境教育</u> 相關活動或計畫，藉以 <u>增進全民環境認知、環境倫理與責任，培養環境公民與環境學習社群</u> ，以達到永續發展，特訂定本要點。	補（捐）助活動或計畫擴大為與本院權責相關之氣候變遷、環境治理、環境污染檢驗及環境教育等重要業務者，並配合施政目標修正本要點之訂定目的。
	二、本院相關單位對民間團體、傳播媒體及學校之補（捐）助預算之執行及管考作業，依「中央政府各機關對民間團體及個人補（捐）助預算執行應注意事項」、「環境部補（捐）助民間團體、傳播媒體及學校辦理環境保護相關活動或計畫實施要點」及本補（捐）助要點規定辦理。	本點未修正。
三、補（捐）助對象，應具備下列條件之一： （一）凡從事公益之社會團體或財團法人或 <u>依合作社法核准設立之合作社</u> 。 （二）傳播媒體。 （三）國內依 <u>大學法</u> 設立之 <u>私立大學</u> 。 （四） <u>具研究發展或檢測能力之相關機關（構）或財</u>	三、補（捐）助對象：凡從事公益之社會團體、財團法人、 <u>傳播媒體及學校辦理環境教育相關活動或計畫者</u> 。	一、配合行政院政策及內政部函請各部會就業管法規政策適用對象需涵納合作事業一節，並考量補（捐）助目的，增列依合作社法核准設立之合作社。 二、配合本院辦理氣候變遷、環境治理及環境檢測技術相關等科研業務，增列具研究發展或檢測能力之相

<p><u>團法人。</u></p> <p>(五) <u>依法取得政府機關核准設立、登記並通過環境教育設施場所、機構認證之申請單位。</u></p>		<p>關機關（構）或財團法人。另為與本院權責業務協作研究（發），明確將學校修正為國內依大學法設立之公私立大學。</p> <p>三、本院辦理環境教育認證業務，增列依法取得政府機關核准設立、登記並通過環境教育設施場所及機構所認證得為申請單位。</p>
	<p>四、補（捐）助條件：每一申請單位，本院每年以補（捐）助一次為原則。但配合本院重要政策或施政重點之活動或計畫（以下簡稱重要政策活動或計畫）者，不在此限。</p>	<p>本點未修正。</p>
<p>五、補（捐）助活動或計畫類別：</p> <p>(一) 重要政策活動或計畫。</p> <p>(二) <u>與本要點第一點相關之研習、研討會、工作坊、觀摩會、廣播電視節目及網路電子報等主題式動靜態活動或計畫。</u></p> <p>(三) <u>與本要點第一點相關之國際交流活動或計畫。</u></p> <p>(四) <u>其他與本要點第一點相關之創新研發型或技術精進型計畫。</u></p> <p>(五) 其他與本要點第一點相關之主題式動靜態活動或計畫。</p>	<p>五、補（捐）助活動或計畫類別：</p> <p>(一) 重要政策活動或計畫。</p> <p>(二) 與環境教育相關之研習、研討會、工作坊、觀摩會、廣播電視節目及網路電子報等主題式動靜態活動或計畫。</p> <p>(三) 與環境教育相關之國際交流活動或計畫。</p> <p>(四) 其他與環境教育相關之主題式動靜態活動或計畫。</p>	<p>配合本院辦理氣候變遷及環境治理相關科研業務，增列與本要點第一點相關之創新研發型或技術精進型計畫；另配合補（捐）目的修正，進行文字修正。</p>
<p>六、補（捐）助方式及應備文件：</p> <p>(一) 本院補（捐）助方式：</p> <p>1. 受補（捐）助單位</p>	<p>六、補（捐）助方式及應備文件：</p> <p>(一) 本院補（捐）助方式：</p> <p>1. 受補（捐）助單位</p>	<p>配合補（捐）目的修正，針對申請單位基本資料部分進行調整，確保申請單位過去辦理之活動或計畫</p>

<p>主動申請：辦理重要政策活動或計畫者，申請單位應於活動或計畫辦理一個月前提出申請為原則。</p> <p>2. 本院公開徵求：辦理前點（二）至（四）之活動或計畫者，申請單位應依本院訂定年度施政重點項目規劃之主題及規定時間提出計畫書；本院每年公開徵求一次為原則。但得視經費額度彈性調整之。</p> <p>（二）申請單位應訂有完整之活動或計畫，其應備文件如下：</p> <p>1. 計畫書部分：</p> <p>（1）名稱。</p> <p>（2）目標或活動宗旨。</p> <p>（3）辦理時間。</p> <p>（4）舉辦地點。</p> <p>（5）主（協）辦單位。</p> <p>（6）參加對象及預估人數。</p> <p>（7）內容（包括辦理方式、活動流程）。</p> <p>（8）分工事宜（包括人員編組）。</p> <p>（9）預期成果。</p> <p>（10）經費預算（包括全部經費內</p>	<p>主動申請：辦理重要政策活動或計畫者，申請單位應於活動或計畫辦理一個月前提出申請為原則。</p> <p>2. 本院公開徵求：辦理前點（二）至（四）之活動或計畫者，申請單位應依本院訂定年度施政重點項目規劃之主題及規定時間提出計畫書；本院每年公開徵求一次為原則。但得視經費額度彈性調整之。</p> <p>（二）申請單位應訂有完整之活動或計畫，其應備文件如下：</p> <p>1. 計畫書部分：</p> <p>（1）名稱。</p> <p>（2）目標或活動宗旨。</p> <p>（3）辦理時間。</p> <p>（4）舉辦地點。</p> <p>（5）主（協）辦單位。</p> <p>（6）參加對象及預估人數。</p> <p>（7）內容（包括辦理方式、活動流程）。</p> <p>（8）分工事宜（包括人員編組）。</p> <p>（9）預期成果。</p> <p>（10）經費預算（包括全部經費內</p>	<p>與本要點規範之補（捐）助範圍一致。</p>
--	--	--------------------------

<p>容及明細、自籌經費及向各機關預申請補(捐)助項目及金額)。</p> <p>2. 申請單位基本資料部分：</p> <p>(1) 單位名稱(須為政府登記立案之正式名稱)。</p> <p>(2) 人力概況。</p> <p>(3) 重要事蹟。</p> <p>(4) 曾經辦理與本要點第一點相關活動或計畫(包括時間、地點、合作單位及成效)。</p> <p>(5) 公職人員及關係人身分關係揭露表(附件)。</p> <p>3. 檢附蓋有印信(須與政府登記立案之正式名稱相符)之立案證書或法人登記證書影本。</p>	<p>容及明細、自籌經費及向各機關預申請補(捐)助項目及金額)。</p> <p>2. 申請單位基本資料部分：</p> <p>(1) 單位名稱(須為政府登記立案之正式名稱)。</p> <p>(2) 人力概況。</p> <p>(3) 重要事蹟。</p> <p>(4) 曾經辦理之環境教育相關活動或計畫(包括時間、地點、合作單位及成效)。</p> <p>(5) 公職人員及關係人身分關係揭露表(附件)。</p> <p>3. 檢附蓋有印信(須與政府登記立案之正式名稱相符)之立案證書或法人登記證書影本。</p>	
	<p>七、作業程序及審查原則：</p> <p>(一) 作業程序：</p> <p>1. 受補(捐)助單位主動申請辦理重要政策活動或計畫：依活動或計畫內容分別由本院相關單位承辦，本院相關單位得依(二)審查原則初審並簽報核定後執行。</p> <p>2. 本院公開徵求辦理</p>	<p>本點未修正。</p>

	<p>第五點（二）至（五）之活動或計畫：</p> <p>（1）由本院收件窗口統一收件，依活動或計畫內容分別由本院相關單位辦理初審，並於完成初審後提送專家學者組成之專案小組（以下簡稱專案小組）審查。</p> <p>（2）本院相關單位應就專案小組同意補（捐）助案件，辦理核定、結報及督導等後續事宜。</p> <p>（二）審查原則：</p> <p>1. 活動或計畫內容應符合本院施政目標。</p> <p>2. 審查項目應包括活動或計畫名稱、內容及執行方式之可行性、有效性、合理性、延續性、影響性及經費摺節有效等原則。</p> <p>3. 通過審查之申請案件不足者，該次受補（捐）助金額之總額得低於公開徵求金額之上限。</p>	
<p>八、補（捐）助經費用途及使用範圍：</p> <p>（一）本院以部分補（捐）助</p>	<p>八、補（捐）助經費用途及使用範圍：</p> <p>（一）本院以部分補（捐）助</p>	<p>配合補（捐）目的修正，進行文字簡化。</p>

<p>為原則，並得指定計畫書內補（捐）助或不補（捐）助之項目。但配合環境部、本院或相關部會之相關計畫或政策而急需辦理之事項或邀請相關單位辦理之活動，及本院主動規劃補（捐）助之活動或計畫，得採全額補（捐）助，不受補（捐）助金額限制。</p> <p>（二）補（捐）助經費限於經常性支出（不含資本門），包括講師鐘點費、研習手冊印製、材料費、租車費、國內差旅費及其他辦理活動或計畫所需之費用擇項補（捐）助。但獎品、紀念品、制服及人事費不予補（捐）助。</p> <p>（三）依本院公開徵求之申請案件，其補（捐）助額度依專案小組審議決定。</p>	<p>為原則，並得指定計畫書內補（捐）助或不補（捐）助之項目。但配合環境部、本院或相關部會之<u>環境教育</u>相關計畫或政策而急需辦理之事項或邀請相關單位辦理之活動，及本院主動規劃補（捐）助之活動或計畫，得採全額補（捐）助，不受補（捐）助金額限制。</p> <p>（二）補（捐）助經費限於經常性支出（不含資本門），包括講師鐘點費、研習手冊印製、材料費、租車費、國內差旅費及其他辦理活動或計畫所需之費用擇項補（捐）助。但獎品、紀念品、制服及人事費不予補（捐）助。</p> <p>（三）依本院公開徵求之申請案件，其補（捐）助額度依專案小組審議決定。</p>	
<p>九、受補（捐）助單位申請撥款及結報程序：</p> <p>（一）受補（捐）助單位應依「環境部補（捐）助民間團體、傳播媒體及學校經費處理注意事項」規定申請撥款。</p> <p>（二）受補（捐）助單位應確實按照本院核定之補（捐）助計畫書、活動或計畫內容及經費編列項目執行。</p>	<p>九、受補（捐）助單位申請撥款及結報程序：</p> <p>（一）受補（捐）助單位應依「環境部補（捐）助民間團體、傳播媒體及學校經費處理注意事項」規定申請撥款。</p> <p>（二）受補（捐）助單位應確實按照本院核定之補（捐）助計畫書、活動或計畫內容及經費編列項目執行。</p>	<p>提報工作成果報告及補（捐）助項目各項憑證結報須於活動或計畫結束後一個月內提報，並主管機關主計機構年度終了前完成，爰刪除提報日期。</p>

<p>(三) 受補(捐)助單位應於活動或計畫結束後一個月內提報工作成果報告，並依「環境部補(捐)助民間團體、傳播媒體及學校經費處理注意事項」辦理補(捐)助項目各項憑證結報事宜。</p> <p>(四) 受補(捐)助單位之受補(捐)助金額達政府採購法第四條規定者，於辦理開標、比價、議價、決標及驗收等採購程序時，應通知本院派員監辦。受補(捐)助單位接受本院及其他機關補(捐)助辦理同一採購者，以受各該機關補(捐)助總額為政府採購法第四條所稱之補(捐)助金額。</p> <p>(五) 受補(捐)助單位辦理經費結報時，應詳列支出用途、全部實支經費總額及各該補(捐)助機關實際補(捐)助金額。</p>	<p>(三) 受補(捐)助單位應於活動或計畫結束後一個月內<u>(至遲於當年十二月三十一日前)</u>提報工作成果報告，並依「環境部補(捐)助民間團體、傳播媒體及學校經費處理注意事項」辦理補(捐)助項目各項憑證結報事宜。</p> <p>(四) 受補(捐)助單位之受補(捐)助金額達政府採購法第四條規定者，於辦理開標、比價、議價、決標及驗收等採購程序時，應通知本院派員監辦。受補(捐)助單位接受本院及其他機關補(捐)助辦理同一採購者，以受各該機關補(捐)助總額為政府採購法第四條所稱之補(捐)助金額。</p> <p>(五) 受補(捐)助單位辦理經費結報時，應詳列支出用途、全部實支經費總額及各該補(捐)助機關實際補(捐)助金額。</p>	
	<p>十、受補(捐)助活動或計畫之執行期間因故變更、延長者，受補(捐)助單位應事先報請本院核備後變更或延長之，且延長執行期間不得跨年度。</p>	<p>本點未修正。</p>
	<p>十一、受補(捐)助活動或計畫之督導考核：</p> <p>(一) 本院得隨時派員抽查受</p>	<p>本點未修正。</p>

	<p>補（捐）助活動或計畫之辦理情形，受補（捐）助單位不得拒絕。</p> <p>（二）受補（捐）助單位執行成效不佳、未依補（捐）助用途支用、虛偽浮報或有其他違背法令之行為等情事者，本院除得追回該部分補（捐）助經費外，並得依情節輕重停止補（捐）助一年至五年。</p> <p>（三）受補（捐）助單位未依第九點規定完成活動或計畫之經費結報及成果報告者，本院得停止補（捐）助三年。</p>	
	<p>十二、受補（捐）助單位執行計畫或活動期間，相關之海報、印刷、文宣應有「國家環境研究院補助」字樣，且非經本院同意，不得逕行標示本院為主（協）辦機關。</p>	本點未修正。
	<p>十三、本要點如有未盡事宜，依中央政府各機關對民間團體及個人補助預算執行應注意事項規定辦理。</p>	本點未修正。